



Licence Administration Publique

Diplôme Licence

Domaine d'étude Droit, Economie, Gestion

Mention Administration publique

La Licence Administration publique offre aux étudiants une culture juridique, économique et administrative générale. Le portail du premier semestre ouvre sur deux mentions de licence : **Droit** et **administration publique**.

Objectifs

L'objectif est double :

- > D'une part ouvrir des possibilités d'accès aux emplois contractuels et à la fonction publique de l'Etat, des collectivités territoriales et des hôpitaux (catégories A et B).
- > D'autre part, grâce à des bases solides, permettre également l'accès aux masters du domaine droit, économie gestion, en particulier en droit public, administration publique, management public, politiques publiques, etc.

Pour qui ?

Conditions d'admission

L'accès en **Licence 1** est ouvert aux titulaires du baccalauréat ou d'un diplôme équivalent (DAEU, Capacité en Droit).

L'accès en **Licence 2 et 3** est de droit pour les étudiants inscrits dans la mention. Il est subordonné à l'accord de l'équipe pédagogique pour les étudiants issus d'une autre filière.

Compétences

- > Mobiliser, articuler et exploiter les connaissances fondamentales acquises en Droit public, Finances publiques, Économie et Culture générale.
- > Travailler en autonomie : établir des priorités, gérer son temps.
- > Travailler en équipe : s'intégrer, se positionner, collaborer.
- > Effectuer et exploiter une recherche d'information.
- > Mettre en oeuvre un projet : définir les objectifs et le contexte, réaliser et évaluer l'action.
- > Réaliser une étude : poser une problématique ; construire et développer une argumentation ; interpréter les résultats ; élaborer une synthèse ; proposer des prolongements.
- > Communiquer : rédiger clairement, exposer et prendre la parole en public.

Et après ?

Poursuites d'études

- > **Licence professionnelle** après la 2ème année de Licence
- > **Masters** dans le domaine droit, économie, gestion

Débouchés

- > Fonctionnaire d'État
- > Fonctionnaire des collectivités territoriales
- > Fonctionnaire hospitalier

Programme

Programme indicatif de la Licence Administration Publique.

SEMESTRE 1	Volume horaire prévisionnel		Crédits ECTS	Coefficient
	CM	TD		
UNITÉ FONDAMENTALE 1			11	3
Introduction générale au droit	28h	12h	5	2
Introduction générale à l'économie	18h	-	3	1
Introduction générale au management	18h	-	3	1
UNITÉ COMPLÉMENTAIRE 1			9	2
Anglais	-	12h	2	1
Histoire des institutions politiques	24h	-	3	2
Organisation de la justice et de l'administration	30h	-	4	2
UNITÉ FONDAMENTALE 2			8	4
Introduction au droit civil	28h	12h	4	1
Introduction au droit constitutionnel	28h	12h	4	1
UNITÉ COMPLÉMENTAIRE 2			2	1
Outils documentaires (BU)	-	5h	1	1
Droit et culture numérique	10h	5h	1	1

(préparation C2I)				
Entretiens individuels				
ENSEIGNEMENTS FACULTATIFS				
Formation flash bibliothèque				
Tutorat droit civil	-	10h		
Tutorat droit constitutionnel	-	10h		

SEMESTRE 2	Volume horaire prévisionnel		Crédits ECTS	Coefficient
	CM	TD		
UNITÉ FONDAMENTALE			12	5
Droit civil	40h	18h	6	1
Droit constitutionnel	40h	18h	6	1
UNITÉ COMPLÉMENTAIRE 1			11	3
Relations internationales	18h	-	3	1
Construction européenne	18h	-	3	1
Culture générale	-	10h	2	1
Une matière au choix : - Introduction à la sociologie - Administration de la santé	15h	-	3	1
UNITÉ COMPLÉMENTAIRE 2			7	2
Anglais	-	18h	3	1

Histoire des institutions politiques (<i>sauf réorientations ou étudiants étrangers</i>)	24h	-	4	2
Conférence : étudier à l'étranger	-	3	-	-
ENSEIGNEMENTS FACULTATIFS				
Anglais (<i>préparation à la certification</i>)	-	18h		
Tutorat droit civil	-	14h		
Tutorat droit constitutionnel	-	14h		
Méthodologie juridique (<i>réorientation ou étudiants étrangers</i>)	-	18h		

SEMESTRE 3	Volume horaire prévisionnel		Crédits ECTS	Coefficient
	CM	TD		
UNITÉ FONDAMENTALE			14	5
Droit civil	34h	20h	6	2
Droit administratif	34h	20h	6	2
Questions économiques et sociales	18h	-	2	1
UNITÉ COMPLÉMENTAIRE 1			11	3
Droit pénal	24h	12h	3 ou 5	1 ou 2
Droit international public	24h	(1 TD au choix)	3 ou 5	1 ou 2
Droit hospitalier	24h		3 ou 5	1 ou 2

UNITÉ COMPLÉMENTAIRE 2			5	2
Culture générale et grandes questions posées aux sociétés contemporaines	16h	-	3	2
Anglais	-	18h	2	1
PPP1 / Présentation licence professionnelle	1h	4h	-	-
ENSEIGNEMENTS FACULTATIFS				
Tutorat droit civil	-	12h		
Tutorat droit administratif	-	12h		
Anglais (<i>préparation à la certification</i>)	-	18h		

SEMESTRE 4	Volume horaire prévisionnel		Crédits ECTS	Coefficient
	CM	TD		
UNITÉ FONDAMENTALE			12	5
Droit civil	36h	18h	6	1
Droit administratif	36h	18h	6	1
UNITÉ COMPLÉMENTAIRE 1			10	3
Droit pénal	24h	12h	2 ou 4	1 ou 2
Questions européennes	24h	(1 TD au choix)	2 ou 4	1 ou 2
Économie internationale et européenne	18h	-	2	1

Finances publiques	18h	-	2	1
UNITÉ COMPLÉMENTAIRE 2			6	2
Anglais	-	18h	2	1
Culture générale et grandes questions posées aux sociétés contemporaines	22h	-	2	2
Conférence : étudier à l'étranger	-	3h		
Orientation : un module au choix : - PPP2 / Présentation licence professionnelle - PPP2bis / Module complémentaire préparation licence professionnelle - Sensibilisation à l'entreprenariat	-	4h	2	1
UNITÉ LIBRE			2	
Crédits libres (<i>module sensibilisation handicap, prévention santé, engagement personnel, certification C2I niveau 1, stage, service civique...</i>)	-	-		Bonification
Renforcement méthodologie	-	18h		
ENSEIGNEMENTS FACULTATIFS				

Anglais	-	18h		
Tutorat droit civil	-	12h		
Tutorat droit administratif	-	12h		

SEMESTRE 5	Volume horaire prévisionnel		Crédits ECTS	Coefficient
	CM	TD		
BLOC 1 : CULTURE GÉNÉRALE			10	4
Grands problèmes contemporains	20h	8h	5	2
Entraînement grand oral	-	10h	2	1
Note de synthèse	-	28h	3	2
BLOC 2 : DROIT PUBLIC			10	3
Droit constitutionnel	24h	20h	5	1
Droit administratif	24h	20h	5	1
BLOC 3 : ÉCONOMIE			4	2
Économie générale	24h	20h	4	2
BLOC 4 : COMPETENCES LINGUISTIQUES			2	1
Anglais	-	18h	2	1
BLOC 5 : SPECIALISATION				
Une matière au choix : - Droit des ressources humaines publiques	20h	-	4	1

- Droit du travail				
- Procédure pénale				
UNITÉ LIBRE			2	
Crédits libres (module développement durable, certification C2I niveau 1, anglais, matière non choisie ou suivie en L2/L3, stage, PPP)				

SEMESTRE 6	Volume horaire prévisionnel		Crédits ECTS	Coefficient
	CM	TD		
BLOC 7 : CULTURE GÉNÉRALE			12	4
Grands problèmes contemporains	30h	23h	6	3
Entraînement à l'oral	-	12h	2	1
Séminaire expression orale	-	26h	2	1
Histoire de l'administration	18h	-	2	1
BLOC 8 : DROIT PUBLIC			9	3
Droit budgétaire	18h	4h	3	1
Droit fiscal	18h	4h	3	1
Droit européen	18h	4h	3	1
BLOC 9 : ÉCONOMIE			3	2
Politiques publiques et économie	24h	20h	3	2

BLOC 10 : COMPETENCES LINGUISTIQUES			2	1
Anglais	-	18h	2	1
BLOC 11 :SPÉCIALISATION			2	1
Une matière au choix : - Droit public économique - Droit des collectivités territoriales	18h	-	2	1
ENSEIGNEMENTS FACULTATIFS				
Anglais (préparation à la certification)	-	18h	-	-

Méthode pédagogique

La troisième année fait un large appel aux concours blancs et galops d'essai.